

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE INTEGRATO

Qualificazione della figura di Formatore per la Sicurezza (DIM 06.03.2013) Formatore per la Sicurezza + Modulo C per RSPP (ASR 07.07.2016)

Laboratorio TekneHub | Tecnopolo dell'Università di Ferrara | Rete Alta Tecnologia Emilia Romagna
via Saragat 13 | 44122 Ferrara

Il Corso di abilitazione a **formatori per la sicurezza**, segue le indicazioni del Decreto interministeriale del Lavoro e delle Politiche Sociali e della Salute, del 06.03.2014 (GU 65 del 18.03.2013), tenendo conto di specifiche aree tematiche attinenti alla salute e sicurezza sul lavoro, in particolare:

- area normativa, giuridica e organizzativa;
- area rischi tecnici e igienico sanitari, da trattarsi nella duplice configurazione nel caso in cui i rischi interessino entrambi gli aspetti;
- area relazioni e comunicazione.

La **versione integrata** del corso consente ai partecipanti di acquisire in modo organico tutti i contenuti di legge, evitando al contempo di sovrapporre e moltiplicare le ore di didattica (vedi pto 1 e premesse).

Stante infatti la struttura formativa prevista per il **Corso Modulo C** (complementare alla formazione A e B degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione) e per quella di qualificazione della figura di Formatore per la Sicurezza, anche sulla base delle indicazioni della Legge 98 del 09.08.2013, il corso qui proposto è configurato per consentire l'abilitazione al solo Corso di formazione dei Formatori per la Sicurezza oppure anche al Corso Mod.C per l'abilitazione a RSPP in modo integrato.

1. DURATA DEL CORSO

Il corso verrà svolto abbinando lezioni frontali a verifiche dell'apprendimento intermedie oltre ad una prova finale, secondo tre diverse modalità:

- al solo Corso di **formazione dei Formatori** per la Sicurezza, con una durata di **25 ore** (24 ore + verifiche dell'apprendimento)
- ad **entrambe** le specializzazioni in modo in integrato (Mod.C + Formatore per la sicurezza), con una durata di **33 ore**.

L'obbligo di frequenza è fissato per legge in misura non inferiore al 90% del monte ore complessivo; tale obbligo potrebbe essere quantificato in modo diverso se il tecnico intendesse acquisire anche CFP dal proprio Ordine o Collegio, dato che per questo potrebbero essere previsti percentuali di frequenza diverse.

2. GESTIONE ORGANIZZATIVA DEL CORSO

Il processo di certificazione dell'avvenuto superamento del **Corso Formazione dei Formatori** prevede, in corrispondenza delle specifiche lezioni:

- valutazioni intermedie svolte attraverso attività di gruppo basate sul *problem solving* (p.es. simulazione e discussione di casi studio), la simulazione di attività didattica, la verifica di metodi di comunicazione o di valutazione, oltre ad alcuni test a risposta multipla a verifica degli elementi più tecnici;
- colloquio finale individuale, finalizzato a verificare le competenze organizzative, gestionali e relazionali acquisite.

Saranno distribuite dispense complete in formato elettronico, corrispondenti a ciascuno dei sottomoduli trattati, inoltre si provvederà a consegnare a ciascuno studente il materiale necessario allo svolgimento delle esercitazioni pratiche in aula, accompagnamento di ciascuna lezione.

Il processo di certificazione dell'avvenuto superamento del **Corso Mod. C** consiste nel rilascio dell'Attestato di frequenza a seguito dell'avvenuta verifica dell'apprendimento attraverso:

- prove intermedie a mezzo test;
- colloquio finale individuale, finalizzato a verificare le competenze organizzative, gestionali e relazionali acquisite.

4. ISCRIZIONE

La **pre-iscrizione obbligatoria** si effettua attraverso la pagina web del corso:

<http://cias-ferrara.it/events/THformazione/corsirspp.html>

Solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti, verrà dato avvio alla procedura di ISCRIZIONE vera e propria, attraverso una comunicazione ai preiscritti e la pubblicazione del calendario definitivo sul sito, cui dovrà fare seguito il versamento del corrispettivo.

Il costo dei Corsi, da versare solo all'atto dell'iscrizione finale, è di:

- **Corso di Abilitazione Formazione dei Formatori**, 25 ore. € 310,00 + iva (o iva esente se previsto)
- **Corso integrato** (che consente di ottenere anche l'abilitazione Mod.C per RSPP), 33 ore. € 410,00 + iva (o iva esente se previsto)

In virtù del **Protocollo di Intesa per la promozione della sicurezza**, siglato fra il TekneHub e la Provincia, il Comune, il Dipartimento di Sanità Pubblica, l'INAIL, la DTL e l'Università di Ferrara (e dal 2015, anche i tecnici di tutti i Comuni della provincia di Ferrara) il personale che afferisce a queste strutture e che auto-dichiarerà di non svolgere anche attività libero professionale, avrà diritto a partecipare ai corsi con tariffa scontata, cioè:

- **Corso di Abilitazione Formazione dei Formatori**, 25 ore. Costo € 280,00 (iva esente in quanto a carico dell'Ente)
- **Corso integrato** (che consente di ottenere anche l'abilitazione Mod.C per RSPP), 33 ore. Costo € 380,00 (iva esente in quanto a carico dell'Ente)

La **tariffa scontata** dedicata agli aderenti al Protocollo di intesa verrà applicata anche a tutti i partecipanti che si saranno iscritti, contemporaneamente, anche al Corso A (25 ore) e al Corso B base (48 ore) organizzati dal TekneHub.

5. CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI

Come previsto dal nuovo Regolamento della **Formazione Continua**, il corso prevede anche l'attribuzione dei seguenti crediti professionali:

solo CORSO FORMAZIONE FORMATORI

- 27 (24 + 3 esame) CFP per i Periti Industriali (aut. CNPI, in convenzione con il Collegio di Ferrara)
- 27 (24 + 3 esame) CFP per i Geometri (in convenzione con il Collegio di Ferrara)
- 6 CFP per gli Architetti (autocertificabili dall'iscritto, come da Circ. CNAPPC 29/2014)

corso integrato (formatori + Mod.C)

- 28 (25 + 3 esame) CFP per i Periti Industriali (aut. CNPI, in convenzione con il Collegio di Ferrara)
- 35 (32 + 3 esame) CFP per i Geometri (in convenzione con il Collegio di Ferrara)
- 8 CFP per gli Architetti (autocertificabili dall'iscritto, come da Circ. CNAPPC 29/2014)

Si ricorda che, fermo restando l'obbligo di partecipazione ad almeno il 90% delle ore di formazione per ottenere le attestazioni di legge, gli standard minimi di frequenza previsti dai Regolamenti predisposti dai singoli Ordini e Collegi (per ottenere i CFP) corrispondono a:

- 80% del corso per gli Architetti;
- 90% per i Periti Industriali;
- 100% per i Geometri.

CALENDARIO DELLA DIDATTICA	ORE	DATA	DOCENTE	CORSO
MODULO C1a Presentazione e apertura del corso - obiettivi, articolazione, presentazioni	45'	da definire	arch. M. Coccagna	C+F
Ruolo dell'informazione e della formazione - dalla VDR all'informazione/formazione aziendale - le fonti Obiettivi formativi: ■ <i>corretta connessione e coerenza fra DVR e piani di informazione/formazione</i>	2 h 45'		per.ind. L. Donati	C+F
MODULO C1b Ruolo dell'informazione e della formazione - metodi diretti e indiretti di informazione aziendale - metodologie didattiche attive, apprendimento ed elementi di progettazione didattica. Obiettivi formativi: ■ <i>panoramica su metodi e strumenti di informazione sicurezza</i> ■ <i>metodi didattici per le diverse esigenze formative e principali elementi della progettazione didattica</i> ■ + Test intermedio M1	3 h 30'	da definire	arch. M. Coccagna	C+F
MODULO F1 Il processo formativo - analizzare le esigenze della classe e dinamiche d'aula - la formazione dell'adulto e del cittadino straniero - la formazione alle buone prassi e procedure - la formazione all'uso di macchine e prodotti Obiettivi formativi: ■ <i>imparare a pianificare gli interventi formativi</i> ■ <i>gestire le dinamiche d'aula</i> ■ <i>organizzare l'addestramento operativo</i> + Prove pratiche in aula	3 h 30'	da definire	dott.ssa M.A.Sileo	F
MODULO C4a Benessere organizzativo in relazione ai fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato - cultura della sicurezza (analisi del clima aziendale, analisi dei bisogni nello sviluppo motivazionale) - benessere organizzativo (motivazione, circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato) Obiettivi formativi: ■ <i>benessere aziendale e stress lavoro correlato</i> + Prova pratica in aula	2 h 30'	da definire	dott.ssa M. Cristofori	C+F
MODULO F2 La comunicazione - Definizioni, teorie e modelli: evoluzione - I livelli della comunicazione: verbale, non verbale, paraverbale - Ascolto attivo, empatia e assertività - Strategie comunicative nella costruzione delle relazioni: gestione del rapporto con i partecipanti, stili di comunicazione e strumenti didattici Obiettivi formativi: ■ <i>modellare gli strumenti della comunicazione per informare e informare alla sicurezza</i> + Sperimentazioni in aula: gioco di ruolo, uso del gioco, ecc	3 h 30'	da definire	Mara Cristofori	F

CALENDARIO DELLA DIDATTICA	ORE	DATA	DOCENTE	CORSO
MODULO C3b Il sistema delle relazioni e della comunicazione - relazioni (RLS; ddl, mc, lavoratori, fornitori, ecc) - caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni - ruolo della comunicazione - mediazione e individuazione dei punti di consenso e disaccordo - metodi, tecniche e strumenti di comunicazione - rete di comunicazione in azienda - gestioni degli incontri e della riunione periodica - chiusura della riunione e pianificazione dei compiti, attività post-riunione - la percezione individuale dei rischi <u>Obiettivi formativi:</u> ■ <i>sistema di relazioni interno/esterno e flusso comunicativo</i> ■ <i>concetti, principi, metodi e tecniche per la comunicazione</i> ■ <i>gestione efficace della riunione periodica (valutazioni, monitoraggio, azioni)</i> + Test intermedio M3	3 h 30'	da definire	dott.ssa M. Sileo	C+F
MODULO F3 Saper parlare in pubblico - Competenze e aspettative - Gestione dello stress - Sapere, saper fare, saper essere - verifica qualitativa della formazione <u>Obiettivi formativi:</u> ■ <i>comunicare in modo efficace</i> ■ <i>imparare a pianificare gli interventi formativi</i>	1 h	da definire	dott.ssa M.A.Sileo	F
MODULO C4b Benessere organizzativo e dinamiche di gruppo - team building (aspetti metodologici finalizzati al benessere organizzativo) <u>Obiettivi formativi:</u> ■ <i>principi base per la motivazione delle persone</i> ■ <i>gestire le dinamiche d'aula</i> + Attività in aula: tecniche di conduzione di gruppo	3 h		dott.ssa M.A.Sileo	C+F
Colloquio finale individuale finalizzato alla verifica delle competenze acquisite	1 h	da definire	dott.ssa M.A.Sileo arch. M. Coccagna	C+F

Partecipanti: 15 min, 35 max

Requisiti: Diploma di scuola media superiore.

Responsabile del progetto formativo: arch. Maddalena Coccagna

Per iscrizioni: formazioneth@unife.it